

## II.

Sredstva iz tačke I. ove odluke osigurat će se sa pozicije 414100 - subvencije za podsticaj razvoja poljoprivrede i sela u okviru Agencije za agrarna plaćanja (organizacioni kod 1552001), prijenosom sredstava na žiroračun JU Poljoprivredni institut Republike Srpske, broj: 5550070003489541 kod Nove banke, JIB: 4400802280001.

## III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Agencija za agrarna plaćanja.

## IV.

Obavezuje se JU Poljoprivredni institut Republike Srpske da dostavi izvještaj o utrošku odobrenih sredstava u roku od 90 dana od dana uplate sredstava na račun korisnika.

## V.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Broj: 04/1-012-2-1132/17  
11. maja 2017. godine  
Banja Luka

Predsjednica  
Vlade,  
Željka Cvijanović, s.r.

## 804

Na osnovu člana 66. stav 4. Zakona o bibliotečko-informacionoj djelatnosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 44/16) i člana 82. stav 2. Zakona o republičkoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 i 57/16), ministar prosvjete i kulture, na prijedlog Bibliotečkog savjeta, 11. maja 2017. godine, donosi

## PRAVILNIK

## O VRSTAMA, UVJETIMA I POSTUPKU STICANJA VIŠIH STRUČNIH ZVANJA U BIBLIOTEČKO-INFORMACIONOJ DJELATNOSTI

## Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se vrste, uvjeti i postupak sticanja viših stručnih zvanja lica koja obavljaju stručne poslove u bibliotečko-informacionoj djelatnosti u bibliotekama i organizacionim jedinicama u sastavu drugih pravnih lica.

## Član 2.

Viša stručna zvanja u bibliotečko-informacionoj djelatnosti su: viši bibliotekar, viši bibliograf, viši arheograf, viši dokumentalista, viši informator, viši konzervator, bibliotekar savjetnik, bibliograf savjetnik, arheograf savjetnik, dokumentalista savjetnik, informator savjetnik, konzervator savjetnik, samostalni viši knjižničar i samostalni knjižničar.

## Član 3.

Više stručno zvanje u bibliotečko-informacionoj djelatnosti može steći:

- 1) lice sa stečenim visokim obrazovanjem na studijima prvog i drugog ciklusa u oblasti bibliotekarstva ili u drugim oblastima u trajanju od najmanje četiri godine,
- 2) lice sa stečenim visokim obrazovanjem na studijima prvog ciklusa u trajanju od tri godine,
- 3) lice sa završenim dvogodišnjim studijima na višoj školi, u skladu sa ranije važećim propisima,
- 4) lice sa završenom srednjom stručnom spremom, u trajanju od četiri godine.

## Član 4.

(1) Više stručno zvanje viši bibliotekar može steći lice sa stečenim visokim obrazovanjem, pod sljedećim uvjetima:

- 1) da ima radno iskustvo od najmanje sedam godina rada u struci nakon položenog stručnog ispita (lice stručno osposobljeno za obavljanje poslova bibliotekara),

2) da ima radno iskustvo od najmanje pet godina rada u struci nakon položenog stručnog ispita (lice koje ima zvanje magistra ili mastera iz oblasti bibliotekarstva),

3) da ima radno iskustvo od najmanje tri godine rada u struci nakon položenog stručnog ispita (lice koje ima doktorat nauka iz oblasti bibliotekarstva),

4) da ima radno iskustvo od najmanje šest godina rada u struci nakon položenog stručnog ispita (lice koje ima zvanje magistra ili mastera iz drugih oblasti),

5) da ima radno iskustvo od najmanje četiri godine rada u struci nakon položenog stručnog ispita (lice koje ima doktorat nauka iz drugih oblasti),

6) da ima najmanje pet bodova ostvarenih prema Bodovnoj listi naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti nakon položenog stručnog ispita i

7) da ima preporuku rukovodioca u kojoj su analizirane stručnost i osobine u skladu sa tabelom koja se prilaže uz zahtjev kao dio prateće dokumentacije.

(2) Uvjeti iz stava 1. ovog člana shodno se primjenjuju i na sticanje višeg stručnog zvanja višeg bibliografa, višeg arheografa, višeg informatora, višeg dokumentaliste i višeg konzervatora.

## Član 5.

(1) Više stručno zvanje bibliotekar savjetnik može steći lice sa stečenim visokim obrazovanjem, pod sljedećim uvjetima:

1) da ima radno iskustvo od najmanje tri godine rada u struci i najmanje pet bodova ostvarenih prema Bodovnoj listi naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti nakon sticanja višeg stručnog zvanja višeg bibliotekara (lice sa višim stručnim zvanjem višeg bibliotekara),

2) da ima radno iskustvo od najmanje deset godina rada u struci i najmanje deset bodova ostvarenih prema Bodovnoj listi naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti nakon položenog stručnog ispita (lice stručno osposobljeno za obavljanje poslova bibliotekara),

3) da ima preporuku rukovodioca u kojoj su analizirane stručnost i osobine kandidata u skladu sa tabelom koja se prilaže uz zahtjev kao dio prateće dokumentacije i

4) da poznaje najmanje jedan strani jezik.

(2) Uvjeti iz stava 1. ovog člana shodno se primjenjuju i na sticanje višeg stručnog zvanja bibliografa savjetnika, arheografa savjetnika, informatora savjetnika, dokumentaliste savjetnika i konzervatora savjetnika.

## Član 6.

Više stručno zvanje samostalni viši knjižničar može steći lice koje ima završen prvi ciklus studija u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova) ili lice sa završenim dvogodišnjim studijima na višoj školi, stručno osposobljeno za obavljanje poslova višeg knjižničara, pod sljedećim uvjetima:

1) da ima radno iskustvo od najmanje deset godina rada u struci nakon položenog stručnog ispita,

2) da ima najmanje tri boda ostvarena prema Bodovnoj listi naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti nakon položenog stručnog ispita i

3) da ima preporuku rukovodioca u kojoj su analizirane stručnost i osobine u skladu sa tabelom koja se prilaže uz zahtjev kao dio prateće dokumentacije.

## Član 7.

Više stručno zvanje samostalni knjižničar može steći lice sa završenom srednjom stručnom spremom, stručno osposobljeno za obavljanje poslova knjižničara, pod sljedećim uvjetima:

1) da ima radno iskustvo od najmanje deset godina rada u struci nakon položenog stručnog ispita,

2) da ima najmanje dva boda ostvarena prema Bodovnoj listi naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti nakon položenog stručnog ispita i

3) da ima preporuku rukovodioca u kojoj su analizirane stručnost i osobine u skladu sa tabelom koja se prilaže uz zahtjev kao dio prateće dokumentacije.

#### Član 8.

(1) Bodovna lista naučnih i stručnih radova i drugih stručnih aktivnosti utvrđena je u Prilogu 1 ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

(2) Bodovat će se samo oni stručni radovi i aktivnosti za koje se prilože pismeni dokazi.

(3) Ukoliko rad ima do tri autora, svakom od autora priznaje se isti broj bodova.

(4) Ukoliko rad ima više od tri autora, broj bodova se dijeli brojem autora i svakom autoru priznaje se tako izračunat broj bodova.

(5) Elektronska izdanja, kao što su elektronska monografska publikacija, elektronski časopis ili stručni sajt sa redakcijom, boduju se na isti način kao i štampana izdanja.

(6) Tabela stručnosti i osobina ličnosti kandidata utvrđena je u Prilogu 2 ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

#### Član 9.

(1) Postupak za sticanje viših stručnih zvanja provodi Komisija za sticanje viših stručnih zvanja u bibliotečko-informacionoj djelatnosti (u daljem tekstu: Komisija).

(2) Članovi Komisije biraju se putem javnog poziva, koji Ministarstvo prosvjete i kulture objavljuje na svom sajtu.

(3) Članovi Komisije biraju se iz reda stručnjaka iz oblasti bibliotekarstva i informacionih nauka, arheografije, zaštite kulturnih dobara i dokumentacione djelatnosti.

(4) Ministar prosvjete i kulture (u daljem tekstu: ministar) rješenjem imenuje Komisiju, koju čini pet članova, na mandatni period od četiri godine u skladu sa Zakonom.

(5) Prilikom imenovanja Komisije vodit će se računa da jedan član bude iz reda zaposlenih u Narodnoj i univerzitet-skoj biblioteci Republike Srpske.

#### Član 10.

(1) Komisija usvaja poslovnik o radu većinom glasova članova Komisije.

(2) Komisije bira predsjednika iz reda članova.

(3) Komisija o svom radu vodi zapisnik.

#### Član 11.

(1) Zainteresirano lice (u daljem tekstu: kandidat) podnosi zahtjev u pisanoj formi radi pokretanja postupka za sticanje viših stručnih zvanja.

(2) Zahtjev iz stava 1. ovog člana podnosi se Komisiji, putem Ministarstva prosvjete i kulture.

(3) Uz zahtjev se prilažu dokazi o ispunjavanju uvjeta propisanih ovim pravilnikom:

1) ovjerena foto-kopija diplome o stečenoj stručnoj spremi,

2) uvjerenje o položenom stručnom ispitu ili rješenje o stečenom višem stručnom zvanju,

3) uvjerenje o radnom stažu,

4) biografija sa bibliografijom,

5) originalni naučni, odnosno stručni radovi ili njihove kopije,

6) dokumentacija o drugim stručnim aktivnostima,

7) preporuka rukovodioca biblioteke u kojoj su analizirane stručnost i osobine lica u skladu s tabelom koja se prilaže uz zahtjev kao dio prateće dokumentacije.

#### Član 12.

(1) Ako Komisija iz člana 9. stav 1. ovog pravilnika utvrdi da je dokumentacija kandidata nepotpuna, odredit će rok u kojem je kandidat dužan da otkloni utvrđene nedostatke.

(2) Ukoliko kandidat u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke iz stava 1. ovog člana, Komisija predlaže ministru da se zahtjev odbaci kao nepotpun.

(3) Ako nakon provedenog postupka Komisija utvrdi da kandidat ispunjava uvjete propisane za sticanje višeg stručnog zvanja, predlaže ministru donošenje rješenja o dodjeli višeg stručnog zvanja.

(4) Komisija može predložiti kandidata za veće ili manje više stručno zvanje od onoga koje je navedeno u zahtjevu.

#### Član 13.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o vrstama, uvjetima i postupku sticanja stručnih zvanja u bibliotečkoj struci ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 29/10).

#### Član 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Broj: 07.06/020-58/17

11. maja 2017. godine

Banja Luka

Ministar,

Dr. **Dane Malešević**, s.r.

#### PRILOG 1

#### BODOVNA LISTA

#### NAUČNIH I STRUČNIH RADOVA I DRUGIH STRUČNIH AKTIVNOSTI IZ OBLASTI BIBLIOTEKARSTVA

Doktorska disertacija iz oblasti bibliotekarstva (5 bodova);

Magistarski ili master rad iz oblasti bibliotekarstva (3 boda);

Stručna monografska publikacija (4 bodova);

Bibliografija kao omeđena publikacija (3 boda);

Stručni rad ili poglavlje u domaćoj stručnoj monografskoj publikaciji (2 boda);

Stručni rad u zborniku sa domaćeg stručnog skupa, štampan u cjelini (1 bod);

Stručni prilog u zborniku sa domaćeg stručnog skupa (0,5 bodova);

Stručni rad ili poglavlje u međunarodnoj stručnoj monografskoj publikaciji (4 boda);

Stručni rad u zborniku sa međunarodnog stručnog skupa, štampan u cjelini (2 boda);

Stručni prilog u zborniku sa međunarodnog stručnog skupa (1 bod);

Objavljena recenzija monografske publikacije (0,5 bodova);

Saradnja u izradi bibliografija, enciklopedija, leksikona i rječnika (0,5 bodova);

Stručni rad u kategoriranom domaćem časopisu (1,5 bodova);

Stručni rad u domaćem časopisu (1 bod);

Stručni prilog u domaćem časopisu (0,5 bodova);

Stručni rad u vodećem međunarodnom naučnom časopisu (3 boda);

Stručni rad u kategoriranom međunarodnom časopisu (2 boda);

Stručni prilog u međunarodnom časopisu (1 bod);

Za uređivanje kategoriranih domaćih stručnih časopisa (1 bod);

Za članstvo u uredništvu domaće stručne serijske publikacije (0,5 bodova);

Za članstvo u uredništvu međunarodnog stručnog časopisa (2 boda);

Za uređivanje, priređivanje i redakciju monografske publikacije (1 bod);

Za uređivanje veb-sajta organizacije (1 bod);

Stručno predavanje, po pozivu, na međunarodnom skupu (2 boda);

Stručno predavanje, po pozivu, na domaćem skupu (1 bod);

Stručno predavanje na stručnom skupu na području matičnosti (0,5 bodova);

Prijevod stručnog priloga u domaćem časopisu (0,5 boda);

Prijevod stručnog rada u domaćem časopisu (1 bod);

Prijevod stručne monografske publikacije (2 boda);

Prijevod međunarodnog standarda (2 boda);

Prijevod poglavlja međunarodnog standarda (1 bod);

Vođenje stručnog domaćeg projekta (2 boda);

Vođenje stručnog međunarodnog projekta (3 boda);

Organizacija domaćeg stručnog skupa (1 bod);

Organizacija međunarodnog stručnog skupa (2 boda);

Organizacija stručnog skupa na području matičnosti (0,5 bodova);

Priprema i postavka tematske izložbe bibliotečke građe sa pratećom afišom (1 bod);

Priprema i postavka autorske tematske izložbe bibliotečke građe sa štampanim katalogom (2 boda);

Izrada plana, programa i vođenje stručnog kursa za inovaciju znanja ili informaciono opismenjavanje korisnika (2 boda);

Asistiranje u vođenju stručnog kursa za inovaciju znanja ili informaciono opismenjavanje korisnika (1 bod);

Izrada bibliotečkog sistemskog softvera za automatizaciju bibliotečkog poslovanja, baze podataka, portala i slično (3 boda);

Dopuna ili znatno unapređenje postojećeg softvera sa primjenom u bibliotekarstvu (1,5 bodova);

Izrada jednostavnijih bibliotečkih aplikacija (1 bod);

Rad u stručnim tijelima na nacionalnim nivou (1 bod);

Rad u stručnim tijelima na međunarodnom nivou (2 boda);

Nagrada "Đorđe Pejanović" (1 bod);

Samostalno kreiranje kompletnog kataloško-bibliografskog zapisa u elektronskoj bazi podataka (1.000 zapisa 1 bod - maksimalno 3 boda);

Redakcija kataloško-bibliografskih zapisa u elektronskoj bazi podatka (1.000 zapisa 0,5 bodova - maksimalno 1,5 bodova).

#### PRILOG 2

TABELA STRUČNOSTI I OSOBINA LIČNOSTI KANDIDATA

STRUČNOST I OSOBINE LIČNOSTI KANDIDATA						
BODOVI		1	2	3	4	5
A	ODNOSI					
1.	Autonomnost					
2.	Sposobnost komunikacije					
3.	Raspoloženost					
4.	Empatija					
5.	Smisao za timski rad					
6.	Sposobnost pregovaranja					

7.	Sposobnost prenošenja znanja					
B	ISTRAŽIVANJE					
1.	Radoznalost					
V	ANALIZA I SINTEZA					
1.	Smisao za analizu					
2.	Kritičnost					
3.	Smisao za sintezu					
G	KOMUNIKACIJA					
1.	Diskrecija					
2.	Sposobnost reagovanja					
D	UPRAVLJANJE					
1.	Upornost					
2.	Čvrstina					
D	ORGANIZACIJA					
1.	Sposobnost prilagodavanja					
2.	Sposobnost anticipacije					
3.	Sposobnost odlučivanja					
4.	Preduzimljivost					
5.	Smisao za organizaciju					

Rukovodilac biblioteke boduje kandidata samo za one osobine koje kandidat posjeduje, a ostala polja ostavlja prazna. Ispod tabele rukovodilac daje zaključno mišljenje o kandidatu koje se odnosi na stručnost i osobine neophodne za sticanje višeg stručnog zvanja. Rukovodilac potpisuje tabelu i ovjerava je pečatom biblioteke.

#### 805

Ministar prosvjete i kulture Republike Srpske, na osnovu člana 35. stav 7, a u vezi sa članom 38. stav 1. Zakona o bibliotečko-informacionoj djelatnosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 44/16), u postupku razrješenja članova Upravnog odbora JU Narodna biblioteka Srbac, 11. maja 2017. godine, d o n o s i

#### RJEŠENJE

##### O RAZRJEŠENJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JU NARODNA BIBLIOTEKA SRBAC

1. Razrješavaju se članovi Upravnog odbora JU Narodna biblioteka Srbac zbog isteka mandata, u sljedećem sastavu:

1) Marijana Lončar Desančić,

2) Gordana Stojković i

3) Bojan Stojković.

2. Ovo rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Broj: 07.06/052-879-11/17

11. maja 2017. godine  
Banja Luka

Ministar,  
Dr. Dane Malešević, s.r.

#### 806

Ministar prosvjete i kulture Republike Srpske, na osnovu člana 82. stav 2. Zakona o republičkoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 i 57/16) i člana 35. stav 7. Zakona o bibliotečko-informacionoj djelatnosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 44/16), u postupku imenovanja članova Upravnog odbora JU Narodna biblioteka Srbac, 11. maja 2017. godine, d o n o s i

#### RJEŠENJE

##### O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JU NARODNA BIBLIOTEKA SRBAC

1. Za članove Upravnog odbora JU Narodna biblioteka Srbac na period od četiri godine imenuju se:

1) Ljiljana Đurđević,

2) Radana Pantelić i

3) Nada Bilbija Josipović.